

## CONDICIÓN DE PAGO

En esta sección se agregarán las condiciones asociadas a tu empresa. ¿Dónde se reflejarán? A la hora de hacer comprobantes y seleccionar la condición de pago del cliente. En esta gestión se podrán agregar y eliminar, según a conveniencia de la empresa.

Al igual que todas las gestiones, está dividida en dos partes: Un formulario para registrar y editar; Y las listas de las condiciones de pago ya registradas. Para poder acceder, debes ir a la barra navegadora y desplegar la lista de ADMINISTRACIÓN, allí buscará el ítem que diga GESTIÓN DE CONDICIÓN DE PAGO.

Al dar click, aparecerá un formulario y la lista de registrados, como ya mencionó. El formulario a llenar, es el siguiente:

### AGREGAR/EDITAR CONDICIÓN DE PAGO

Tipo de Condición de Pago

Selecciona un tipo

Condición de pago

Condicion de pago

Guardar

Selecciona un tipo

En Efectivo

Al Crédito

Con Tarjeta de crédito

Transferencia Bancaria

El llenado es rápido y sencillo: Seleccionar una condición de Pago y asignarle Un nombre.

### AGREGAR/EDITAR CONDICIÓN DE PAGO

Tipo de Condición de Pago

Transferencia Bancaria

Condición de pago

Transferencia Bancaria

Guardar

Al terminar, se guardan los datos y se visualizan en la lista de Condiciones de Pago ya registradas.

LISTA DE CONDICIÓN DE PAGO REGISTRADAS

Search:  Show 10 entries

ID	Condición de pago	Tipo	Acción
847	Al Crédito	credito	
848	Pago Transferencia	transferencia	
859	Al Contado	contado	
929	CRÉDITO	credito	
1716	Transferencia Bancaria	transferencia	

Showing 1 to 5 of 5 entries Previous 1 Next

Para el siguiente ejemplo editaremos, para ellos vamos a la lista que está en la parte inferior. Eliges la que quieres modificar de la siguiente forma:

LISTA DE CONDICIÓN DE PAGO REGISTRADAS

Search:  Show 10 entries

ID	Condición de pago	Tipo	Acción
847	Al Crédito	credito	
848	Pago Transferencia	transferencia	
859	Al Contado	contado	
929	CRÉDITO	credito	
1716	Transferencia Bancaria	transferencia	

Showing 1 to 5 of 5 entries Previous 1 Next

Al cliquear en la opción, esperarás unos segundos y podrás consultar el formulario de arriba donde aparecerán los datos de la condición de pago elegida: **Pago Transferencia**. Y se modificará los datos a En Efectivo.

AGREGAR/EDITAR CONDICIÓN DE PAGO

Tipo de Condición de Pago

En Efectivo

Condición de pago

En efectivo

Guardar

Al terminar, un click.

LISTA DE CONDICIÓN DE PAGO REGISTRADAS

Search:

Show 10 entries

ID	Condición de pago	Tipo	Acción
847	Al Crédito	credito	
848	En efectivo	contado	
859	Al Contado	contado	
929	CRÉDITO	credito	
1716	Transferencia Bancaria	transferencia	

Showing 1 to 5 of 5 entries

Previous 1 Next

Para ELIMINAR, es el mismo procedimiento que el de EDITAR. Se despliega la lista de opciones del registro deseado.

LISTA DE CONDICIÓN DE PAGO REGISTRADAS

Search:

Show 10 entries

ID	Condición de pago	Tipo	Acción
847	Al Crédito	credito	
848	En efectivo	contado	
859	Al Contado	contado	
929	CRÉDITO	credito	
1716	Transferencia Bancaria	transferencia	

Showing 1 to 5 of 5 entries

Previous 1 Next

Editar

Eliminar

Al clicar en ELIMINAR, saldrá un mensaje exitoso y la lista se actualizará mostrando los registros restantes.



¡Excelente!

La condición de pago se ha eliminado correctamente!

OK

ID	Condición de pago	Tipo	Acción
847	Al Crédito	credito	⋮
859	Al Contado	contado	⋮
929	CRÉDITO	credito	⋮
1716	Transferencia Bancaria	transferencia	⋮